

Внимание конкурс !!!

ГКП на ПХВ «Школа-гимназия №80 им.С.Сейфуллина» акимата города Астана в соответствии приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года №57 «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» объявляет конкурс на занятие следующих вакантных и (или) временно вакантных должностей:

№	Наименование должностей	Нагрузка	Должностной оклад	Язык обучения	
				На государственном языке	На русском языке
1	Учитель казахского языка и литературы (для классов с русским языком обучения)	16	В зависимости от стажа и категории от 102 820-до 167 546		1
2	Педагог-психолог	1	150 000		1

ГКП на ПХВ «Школа-гимназия №80 им.С.Сейфуллина» акимата города Астана
010000, г.Астана, ул.Ш.Қосшығұлұлы 17/2, тел: +77172 271005
электронный адрес: 80mektep-gimnazia@mail.ru сайт: school80astana.edu.kz

Требования к квалификации:

высшее и (или) послевузовское педагогическое или профессиональное, образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы.

Стаж желателен, и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет; педагога-исследователя не менее 4 лет;

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера – 5 лет.

Основные функциональные обязанности учителей всех специальностей:

Осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с Государственными общеобразовательными стандартами образования и на основании концепции "Образование, основанное на ценностях".

Способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся.

Использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся.

Составляет краткосрочные планы, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть. Заполняет электронные журналы.

Основные функциональные обязанности педагога-психолога:

- осуществляет деятельность, направленную на обеспечение и нормализацию психологического и социального благополучия детей дошкольного возраста;
- выявляет проблемы в развитии и поведении ребенка. проводит психологическую диагностику уровня и особенностей умственного, эмоционально-коммуникативного и личностного развития, составляет психологическое заключение;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности детей дошкольного возраста, оказывает различного вида психологическую (психопрофилактическую, развивающую и консультативную) помощь;
- при необходимости участвует в оценке особых образовательных потребностей и составляет индивидуально-развивающие программы для детей, в том числе с особыми образовательными потребностями, а также программы по преодолению проблемного поведения у детей для реализации ее педагогом-ассистентом реализует их в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых развивающих занятий;
- осуществляет психологическую поддержку творчески одаренных детей дошкольного возраста, содействует их развитию, раскрытию творческих способностей;
- оказывает консультативную помощь родителям, воспитателям и педагогам;

- ведет документацию по установленной форме, принимает участие в работе педагогических, методических советов, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных в плане работы организации образования;
- повышает профессиональную компетентность, применяет современные методы и технологии психологической работы с детьми дошкольного возраста;

Должен знать:

Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", "О социальной медико-педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", Государственный общеобязательный стандарт образования и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования; содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания; педагогику и психологию; методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности; нормы педагогической этики; требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений; основы права и научной организации труда, экономики; основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

Требования к квалификации:

высшее и (или) послевузовское педагогическое образование по направлению "Специальное образование" или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы;

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы по специальности: для педагога-модератора не менее 2 лет, для педагога-эксперта – не менее 3 лет, педагога-исследователя не менее 4 лет;

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж работы по специальности для педагога-мастера – не менее 5 лет.

Прием документов от кандидатов

Для участия в Конкурсе осуществляет в течение семи рабочих дней со дня последней даты опубликования объявления.

Лицо, изъявившее желание принять участие в конкурсе, в сроки приема документов, указанных в объявлении, направляет следующие документы в электронном или бумажном виде:

1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;

2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);

3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);

4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;

5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);

6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № КР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);

7) справку с психоневрологической организации;

8) справку с наркологической организации;

9) сертификат о результатах прохождения сертификации или удостоверение о наличии действующей квалификационной категории не ниже педагога-модератора (при наличии);

10) для кандидатов на занятие должности педагогов английского языка сертификат о результатах сертификации с пороговым уровнем не менее 90% по предмету или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога-модератора или педагога-эксперта, или педагога-исследователя, или педагога-мастера (при наличии) или сертификат CELTA (Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) PASS A; DELTA (Diploma in English Language Teaching to Adults) Pass and above, или айелтс (IELTS) – 6,5 баллов; или тойфл (TOEFL) (internet Based Test (iBT)) – 60 – 65 баллов;

11) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11.

12) видеопрезентация для кандидата без стажа продолжительностью не менее 15 минут, с минимальным разрешением – 720 x 480.

Кандидат при наличии предоставляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повыш. квалиф., присвоении учебных/академич. степеней и званий, научных или методических публикациях, квалифик. категорий, рекомендации от руководителя предыдущего места работы).

Отсутствие одного из документов, указанных в перечне, является основанием для возврата документов кандидату.

Прием документов производится по адресу: г.Астана, район Сарыарка, ул.Ш.Қосшығұлұлы 17/2, 211 кабинет с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, с перерывом на обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут. Контактный телефон: +77172 271005;

либо по электронной почте 80mektep-gimnazia@mail.ru

Для уточнения информации телефон: +7 771 046 7745

Прием документов осуществляется до 25 сентября 2023 года включительно.